

# LEVERANDØRBREV FOR ST HANSVEIEN AS

## FAKTURA

**ST HANSVEIEN 2 AS** har fakturamottak med tre alternative forsendelsesmetoder.

Gjør oppmerksom på at forfall er pr. 30 dager.

### **Primært ønsker vi å motta faktura elektronisk.**

Med elektronisk faktura får du raskere og mer effektive prosesser, samtidig som det reduseres feil og manuelt arbeid hos alle involverte parter.

#### **1. Elektronisk faktura:**

**ST HANSVEIEN 2 AS** (Faktura merkes med leveringsadresse, referansenavn og koststed)

Elektronisk fakturaadresse:

**Faktura sendes med EHF, org nr: 826 918 322**

#### **2. Faktura sendt pr. e-post:**

Dersom e-post løsning benyttes må faktura være pdf-format og sendes til St Hansveien 2 AS på følgende adresse:

[Sthansveien2@ebilag.com](mailto:Sthansveien2@ebilag.com)

Følgende krav til faktura per epost stilles:

- **én fil pr. faktura** - hver epost kan inneholde flere filer (fakturaer)
- samme krav til merking av faktura som for papirfaktura. Faktura merkes med leveringsadresse og
- referansenavn
- A4-format.

**NB:** Merk at det utelukkende er maskinell behandling av e-post sendt til denne adressen,

slik at e-posten **kun må inneholde fakturaer, kreditnotaer og eventuelle purringer.**

#### **3. Faktura sendt pr. post:**

St Hansveien 2 AS  
Organisasjonsnummer: 826 918 322  
c/o NMS Eiendommer AS  
PB 226 Sentrum,  
4001 Stavanger

Faktura merkes med leveringsadresse og referansenavn

#### **Krav til merking av fakturaer**

Relatert til kravene vedrørende salgsdokumentasjon iht. Bokføringsforskriften §§ 5-1-1 til 5-1-8 presiseres det at fakturaen må oppfylle følgende krav:

- Fakturaen må være stilet til korrekt firmanavn (husk også å sjekke at organisasjonsnummeret på mottaker er korrekt dersom fakturaen sendes elektronisk)
- Fakturaen må inneholde avsenders organisasjonsnummer og bankkontonummer
- Skriften på fakturaen (hvis papirfaktura) må være tydelig
- Faktura og eventuelle underbilag må ikke stiftes sammen (benytt binders ved behov)

For å sikre en mest mulig effektiv fakturabehandling ser vi oss dessverre nødt til å måtte returnere fakturaer som ikke oppfyller kravene. Alle fakturaer skal sendes til fakturaadressen, og vi vil ikke akseptere fakturaer som sendes til kontoradresse.